

PROTIKORUPČNÝ PROGRAM

Štátneho fondu rozvoja bývania

Bratislava, August 2019

Adresa

Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava 37

Telefón

0850 166 031

IČO

31749542

E-mail

info@sfrb.sk

Web

www.sfrb.sk

1. ÚVOD

Protikorupčný program Štátneho fondu rozvoja bývania bol prijatý na základe Uznesenia vlády SR číslo 585/2018 z 12. decembra 2018, ktorým bola schválená Protikorupčná politika Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023 (ďalej len „Protikorupčná politika“), konkrétne v súlade s bodom B. 3 tohto uznesenia, v zmysle ktorého vláda Slovenskej republiky uložila členom vlády a predsedom ostatných ústredných orgánov štátnej správy na základe posúdenia a vyhodnotenia korupčných rizík prijať rezortný protikorupčný program, v ktorom budú uvedené konkrétne protikorupčné systémové opatrenia a zverejniť ho na svojom webovom sídle.

Štátny fond rozvoja bývania (ďalej len „ŠFRB“) je právnickou osobou zriadenou zákonom NR SR č. 124/1996 Z. z. V súčasnosti ŠFRB vykonáva svoju činnosť na základe zákona č. 150/2013 Z. z. o ŠFRB, v zmysle ktorého sa prostredníctvom fondu vykonáva financovanie priorít štátnej bytovej politiky schválených vládou Slovenskej republiky pri rozširovaní a zveľaďovaní bytového fondu.

Štátnemu fondu rozvoja bývania vyplýva z postavenia organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti orgánu verejnej správy popri iných povinnostiach aj povinnosť plniť úlohy na úseku prevencie proti korupcii, a za týmto účelom ŠFRB vytvára funkčný systém protikorupčného riadenia ako aj účinné kontrolné mechanizmy. V rámci prevencie korupcie ŠFRB zvyšuje povedomie svojich zamestnancov o možnom vzniku korupčného správania ako aj o jeho neželaných následkoch, v dôsledku čoho je možné predpokladať, že dochádza k znižovaniu motivácie zamestnancov ku korupčnému správaniu čím sa vytvára a posilňuje protikorupčné prostredie.

Vzhľadom na skutočnosť, že ŠFRB poskytuje v zmysle zákona o ŠFRB podporu zo zdrojov štátneho rozpočtu a zdrojov EÚ formou úveru, ktorý je následne žiadateľ povinný ŠFRB s prípadným úrokom v stanovenej lehote vrátiť, nejde o poskytovanie finančných zdrojov formou nenávratných príspevkov, dotácií alebo nenávratných finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov, na základe čoho je možné predpokladať, že riziko vzniku korupcie v tejto oblasti je porovnateľne nižšie.

2. POPIS AKTUÁLNEHO STAVU

S cieľom podpory protikorupčnej politiky Slovenskej republiky, ŠFRB v rámci výkonu svojej činnosti dbá najmä na to, aby pri výkone jeho činnosti nedochádzalo ku korupčnému konaniu jeho zamestnancov. Za týmto účelom ŠFRB priebežne posudzuje možný vznik alebo existenciu korupčného rizika, resp. korupčnej schémy a v prípade potreby následne prijíma jednotlivé protikorupčné opatrenia, cieľom ktorých je najmä:

- účinná a efektívna protikorupčná prevencia (spočívajúce napr. v školení zamestnancov, prijatie etického kódexu, trojstupňový proces kontroly a iné)

- transparentné a efektívne fungovanie verejnej správy na úseku financovania priorit štátnej bytovej politiky pri rozširovaní a zveľaďovaní bytového fondu
- znižovanie, resp. odstraňovanie priestoru a príležitostí pre vznik korupcie
- zvyšovanie dôvery verejnosti k činnosti ŠFRB a jej zamestnancom.

Faktory s vplyvom na realizáciu protikorupčnej politiky

V rámci výkonu svojej činnosti ŠFRB vymedzuje základné faktory, ktoré môžu pomôcť alebo ohroziť úspešnosť realizácie protikorupčnej politiky na úseku jeho činnosti.

A) Faktory s priaznivým vplyvom na realizáciu Protikorupčného programu ŠFRB:

- Existencia vôle prijímať systematické postupy a protikorupčné opatrenia za účelom znižovania korupčných rizík
- Vypracovanie a zavedenie Protikorupčného programu ŠFRB
- Školenie zamestnancov za účelom zvyšovania protikorupčného povedomia, v dôsledku čoho je možné predpokladať, že dôjde k predchádzaniu vzniku korupcie
- Tvorba interných predpisov ŠFRB zohľadňujúcich protikorupčnú politiku (napr. Etický kódex zamestnanca)
- Transparentnosť rozhodovania, konaní a procesov
- 3 stupňový proces kontroly procesov na ŠFRB
- Existencia mailovej adresy na oznamovanie podnetov

B) Faktory s nepriaznivým vplyvom na realizáciu Protikorupčného programu ŠFRB:

- Nejednotné uplatňovanie platných právnych predpisov SR v dôsledku čoho môže dochádzať ku korupčnému konaniu (možný priestor na výklad ustanovení právnych predpisov podľa vlastnej úvahy)
- Nedostatočná znalosť procesných postupov a relevantných právnych predpisov
- Podceňovanie uplatňovania efektívnych protikorupčných postupov a pravidiel

C) Faktory, ktoré sú príležitosťami podporujúcimi Protikorupčný program ŠFRB:

- Prijímaním a uplatňovaním protikorupčných opatrení v praxi dochádza k zvyšovaniu dôveryhodnosti ŠFRB v dôsledku čoho je možné predpokladať zvýšený záujem o podporu poskytovanú ŠFRB
- Existencia záujmu spoločnosti podporovať boj proti korupcii a zavádzanie protikorupčných opatrení
- Využívanie IT technológií s cieľom zabezpečiť plnohodnotnú výmenu informácií o korupcii a boji proti nej, ako aj zavádzanie IT technológií na oznamovanie korupcie

D) Faktory z okolitého prostredia, ktoré ohrozujú realizáciu Protikorupčného programu ŠFRB:

- Vysoká miera tolerancie drobnej korupcie v spoločnosti a na to nadväzujúca nízka ochota verejnosti korupciu oznamovať, pravdepodobne z dôvodu obáv z odvetných krokov
- Zdokonaľovanie korupčných schém v nadväznosti na novo prijaté protikorupčné opatrenia

3. ZÁKLADNÉ PRÁVNE PREDPISY

Na úseku štátnej bytovej politiky sa ŠFRB pri svojej činnosti riadi najmä nižšie uvedenými právnymi predpismi:

- Zákon č. 150/2013 Z. z. o Štátnom fonde rozvoja bývania v znení neskorších predpisov
- Vyhláška Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 284/2013 Z. z. o podrobnostiach o výške poskytovanej podpory zo Štátneho fondu rozvoja bývania, o všeobecných podmienkach poskytnutia podpory a o obsahu žiadosti v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov
- Vyhláška Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 326/2015 Z. z. o výške dotácie na obstaranie nájomného bytu, obstaranie technickej vybavenosti a odstránenie systémovej poruchy a výške oprávnených nákladov na obstaranie nájomného bytu v znení neskorších predpisov (od 01.01.2020 vyhláška č. 181/2019 Z.z.)
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov
- Zákon NRSR č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

2. PRIORITY, CIELE A PROTİKORUPČNÉ OPATRENIA ŠFRB PRI UPLATŇOVANÍ PROTİKORUPČNEJ POLITIKY

Základnou prioritou ŠFRB v rámci protikorupčnej politiky je **posilnenie dôveryhodnosti ŠFRB ako orgánu verejnej správy, ktorý chráni verejný záujem prostredníctvom znižovania priestoru a príležitostí pre vznik korupcie.**

Pri uplatňovaní predmetnej priority si ŠFRB stanovil jednotlivé ciele a opatrenia, prostredníctvom ktorých bude stanovenú prioritu a ciele pri výkone svojej činnosti dosahovať.

Cieľ č. 1: Zmenšiť priestor na existenciu a vznik korupčných rizík v rámci činnosti ŠFRB

Opatrenie č. 1:

Zabezpečenie transparentného prístupu k základným informáciám pre širokú verejnosť prostredníctvom modernej webovej stránky, call centra a možných konzultácií kompetentných zamestnancov príslušných okresných úradov a mestských úradov s cieľom podporiť rovnosť príležitostí pri získavaní informácií pre všetkých žiadateľov a potenciálnych záujemcov o podporu a zamedziť tak potenciálnu možnosť poskytovania informácií iba vybraným subjektom.

Opatrenie č. 2:

Zamedzenie kontaktu zamestnancov ŠFRB so žiadateľmi o podporu v rámci etapy prijímania žiadostí o podporu, s cieľom zamedziť potenciálnej možnosti ovplyvňovania zamestnancov ŠFRB pri posúdení žiadostí o podporu.

Opatrenie č. 3:

Vytvorenie elektronického systému prijímania žiadostí o podporu zo ŠFRB (EPŽ), ktorý zabezpečuje automatické vytvorenie poradového čísla žiadosti. Predmetný systém zamedzuje možnému korupčnému správaniu spočívajúcemu napr. v ovplyvňovaní poradia zaregistrovaných žiadostí a podporuje sa tak rovnosť príležitostí pre žiadateľov zo všetkých regiónov Slovenska. Vytvorením tohto systému došlo k vytvoreniu rovnakých podmienok pre všetky okresné a obecné úrady v procese evidovania žiadostí do predmetného informačného systému.

Opatrenie č. 4:

Vylúčenie možnosti neoprávnenej manipulácie so žiadosťou, nakoľko každá príloha žiadosti je presne identifikovaná pečiatkou ŠFRB a počtom strán. Pre každý účel podpory je osobitný zoznam príloh,

ktorý je po zaregistrovaní nemenný.

Opatrenie č. 5:

Trojstupňová kontrola posudzovania žiadostí o podporu zo ŠFRB, kde objektivnosť posúdenia žiadosti je zabezpečená nezávislým posúdením žiadosti pracovníkom mestského resp. okresného úradu a následne, na úrovni ŠFRB je žiadosť posudzovaná dvomi nezávislými posudzovateľmi. Žiadosti na ŠFRB nie sú posudzované podľa jednotlivých okresov alebo krajov, ale sú prideľované a posudzované podľa vygenerovaného poradového čísla EPŽ z rôznych regiónov v rámci celého Slovenska. Dôsledkom tohto opatrenia je vylúčenie možnosti individuálneho zlyhania a korupčného prístupu pracovníkov pri posudzovaní žiadostí.

Opatrenie č. 6:

Zabezpečenie objektivnosti a vylúčenie ovplyvňovania pracovníkov pri rozhodovaní o priznaní/nepriznaní podpory ŠFRB žiadateľovi, nakoľko návrh rozhodnutia predloženého posudzovateľom a overovateľom odsúhlasujú vedúci pracovníci príslušného oddelenia, riaditeľ vecne príslušného odboru, odsúhlasuje a predkladá zástupca generálneho riaditeľa ŠFRB a schvaľuje štatutárny zástupca ŠFRB. Pri priznávaní podpory musí byť v zmysle zákona dodržané poradie žiadostí, čo zamedzuje uprednostňovaniu iných žiadateľov.

Predmetné opatrenie zabezpečuje, že rozhodovanie o priznaní podpory je transparentné a je výsledkom posudzovacej a rozhodovacej činnosti na všetkých stupňoch činnosti ŠFRB (2 posudzovatelia, vedúci zamestnanci a vedenie ŠFRB).

Opatrenie č. 7

Vypracovávanie a pravidelné aktualizovanie pracovných postupov v zmysle platnej legislatívy za účelom zabezpečenia jednotného a objektívneho postupu všetkých zamestnancov ŠFRB pri posudzovaní žiadostí. Z hľadiska prevencie proti korupcii slúžia predmetné pracovné postupy ako protikorupčné opatrenia a účinne pomáhajú predchádzať ovplyvňovaniu zamestnancov a možnej korupcii pri posudzovaní žiadostí. Cieľom tohto opatrenia je usmernenie a jednotný postup posudzovateľov pri posudzovaní prijatých žiadostí, najmä posudzovanie priloženej dokumentácie k žiadosti-

Opatrenie č. 8

Navrhnutie zmeny legislatívy v oblasti prijímania žiadostí v rámci prvej etapy prijímacieho procesu na úrovni okresných úradov/ mestských úradov s návrhom, že v prípade ak dôjde k odmietnutiu žiadosti okresným úradom/mestským úradom, predmetná žiadosť bude pred vrátením žiadosti žiadateľovi zaslaná na posúdenie ŠFRB. Cieľom zavedenia dvojstupňovej kontroly na tejto úrovni je eliminovať priestor pre korupčné správanie zamestnancov okresného úradu/mestského úradu, ako aj zabezpečenie

prvotného posúdenia žiadosti fundovanými zamestnancami ŠFRB, aby nedochádzalo k neodôvodneným odmietnutiam žiadostí a tak k neodôvodnenému neposkytnutiu podpory.

Opatrenie č. 9

Transparentnosť pri realizácii zákona o verejnom obstarávaní pri výkone činností ŠFRB a zabezpečenie dôsledného dodržiavania zákona o verejnom obstarávaní, ako aj interných predpisov pre oblasť verejného obstarávania. Za týmto účelom sú informácie o jednotlivých prípadoch zverejňované v súlade s platnou legislatívou na webovom sídle ŠFRB v sekcii Verejné obstarávanie, komunikácia v procese verejného obstarávania prebieha elektronicky a agendu verejného obstarávania zabezpečuje odborný zamestnanec ŠFRB.

Opatrenie č. 10

Zriadenie špeciálnej e- mailovej adresy uverejnenej na webovom sídle ŠFRB, na ktorú je možné nahlasovať podnety pre podozrenie z korupčného správania.

Ciel' č. 2: Zvyšovanie povedomia zamestnancov o rôznych možnostiach a dopadoch korupcie dôsledkom čoho je možné predpokladať aktivizovanie protikorupčného správania a konania zamestnancov ŠFRB

Opatrenie č. 1

Zabezpečovanie školení zamestnancov ŠFRB v oblasti dodržiavania povinností štátnych zamestnancov, etického správania ako aj v oblasti protikorupčných opatrení, nakoľko relevantné vzdelávanie zamestnancov je predpokladom pre zamedzenie vzniku alebo existencii korupčného správania.

Opatrenie č. 2

Pravidelná aktualizácia interných predpisov ŠFRB (ako napr. pracovného poriadku alebo etického kódexu) v rámci ktorých je upravená okrem základných etických zásad a princípov, ktoré musí zamestnanec ŠFRB dodržiavať pri výkone svojej činnosti, aj problematika konfliktu záujmov zamestnancov ŠFRB ako aj problematika prijímania, resp. neprijímania darov zamestnancami ŠFRB.

Opatrenie č. 3

Zabezpečovanie školení zamestnancov ŠFRB v oblasti ochrany pred zásahmi do osobných údajov

v súlade s platnou právnou úpravou GDPR s cieľom predchádzať zneužívaniu osobných údajov ob-
siahnutých v informačnom systéme ŠFRB nepovolenými osobami a ich zneužitie na nedovolené účely.

Opatrenie č. 4

Zabezpečovanie školení zamestnancov ŠFRB s cieľom zabezpečiť dodržiavanie platnej legislatívy
v oblasti poskytovania informácií požadovaných v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prís-
stupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj v zmysle interných predpisov
s cieľom predchádzania korupčného správania spočívajúceho napríklad v neopodstatnenom predlžova-
ní vybavovania žiadosti alebo poskytovania informácií, ktoré sú chránené týmto zákonom ako aj
v rámci GDPR.

3. SPÔSOB MONITOROVANIA A VYHODNOCOVANIA PLNENIA PROTİKORUPČ- NÉHO PROGRAMU ŠFRB

Jednotlivé odbory ŠFRB v rámci protikorupčnej politiky priebežne počas roka sledujú
a následne vyhodnocujú plnenie prijatých opatrení, ako aj návrhy na ich aktualizáciu a zlepšenie
s cieľom prispieť k eliminácii korupčných rizík. Priebežným monitorovaním a vyhodnocovaním plne-
nia jednotlivých úloh z protikorupčného programu získava ŠFRB prehľad o stave dodržiavania práv-
nych predpisov SR, interných predpisov ŠFRB ako aj iných noriem a jednotlivých protikorupčných
opatrení a zároveň identifikuje aj nové potenciálne korupčné riziká. Účelom monitorovania je zistiť, či
je protikorupčná politika ŠFRB vytvorená efektívne a účinne.

Pri vyhodnocovaní plnenia jednotlivých opatrení prijatých v rámci protikorupčného programu,
ŠFRB prostredníctvom stanovených kvantitatívnych a kvalitatívnych ukazovateľov vyhodnocuje, či
a do akej miery došlo k splneniu účelu prijatého opatrenia a či a v akom rozsahu je potrebné opatrenie
modifikovať pre lepšie dosiahnutie stanovených cieľov.

V nadväznosti na vyššie uvedené, zodpovedné osoby určené ŠFRB vypracovávajú raz ročne
hodnotiacu správu o plnení Protikorupčného programu ŠFRB, v rámci ktorej zhodnotí plnenie stano-
vených úloh ako aj návrhy na aktualizáciu protikorupčného programu a jeho zlepšenia a následne ju
zverejnia na svojom webovom sídle.

Ing. Juraj Kurňavka
Generálny riaditeľ
Štátneho fondu rozvoja bývania