

Informácie o ochrane osobných údajov dotknutej osoby
v zmysle čl. 14 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/Es (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (Zákon o ochrane osobných údajov)

Vážený/á pán/pani,

za účelom poskytnutia podpory vo forme úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania Vás ako dotknutú osobu informujeme o skutočnosti, že disponujeme Vašimi osobnými údajmi ako rodinného príslušníka žiadateľa alebo člena domácnosti žiadateľa podľa § 10 ods. 5 písm. c) Zákona o ŠFRB.

V tomto liste sa dozviete:

- (i) ako Vaše osobné údaje spracúvame a ako dosiahneme bezpečnosť spracúvania Vašich osobných údajov,
- (ii) aké máte práva a čo môžete od nás požadovať.

I. Ako Vaše osobné údaje spracúvame a ako dosiahneme bezpečnosť spracúvania Vašich osobných údajov:

1. Kto spracúva Vaše osobné údaje, kto sme?

Vaše osobné údaje spracúva **Štátny fond rozvoja bývania**, so sídlom: Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava, IČO: 31 749 542, ktorý je zriadený zákonom č. 150/2013 Z.z. o Štátnom fonde rozvoja bývania (ďalej len „prevádzkovateľ“ alebo „ŠFRB“).

2. Odkiaľ sme sa dozvedeli o Vašich osobných údajoch?

O Vašich osobných údajoch sme sa dozvedeli zo žiadosti žiadateľa o získanie podpory vo forme úveru podanej v zmysle zákona č. 150/2013 Z.z. o Štátnom fonde rozvoja bývania (ďalej len „Zákon o ŠFRB“), ktorý nám ju zaslal na spracovanie.

3. Ktoré kategórie osobných údajov spracúvame? V akom rozsahu spracúvame osobné údaje ?

- meno, priezvisko, rodné priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, štátna príslušnosť, rodinný stav (§15 ods. 5 Zákona o ŠFRB“),
- údaje z úradne osvedčenej kópie rodného listu, údaje z kópie občianskeho preukazu, údaje z úradne osvedčenej kópie sobášneho listu, ak ide o manželov (§ 4 ods. 2 vyhlášky Ministerstva dopravy

a výstavby SR č. 284/2013 Z.z. o podrobnostiach o výške poskytovanej podpory zo Štátneho fondu rozvoja bývania, o všeobecných podmienkach poskytnutia podpory a o obsahu žiadosti; ďalej len „vykonávací predpis k Zákonu o ŠFRB“),

- údaje z osvedčenej fotokópie preukazu osoby s ťažkým zdravotným postihnutím (ZŤP) (vrátane sprievodu), ak ide o fyzickú osobu ZŤP žijúcu v spoločnej domácnosti so žiadateľom aj údaje z dokladu o trvalom pobyte a dĺžke jeho trvania, údaje z osvedčenej kópie právoplatného rozhodnutia súdu o zrušení ústavnej starostlivosti, o zrušení pestúnskej starostlivosti, náhradnej osobnej starostlivosti, osobnej starostlivosti poručníka, údaje z potvrdenia poskytovateľa sociálnej služby o tom, že žiadateľovi sa skončilo poskytovanie sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb s celoročnou pobytovou formou, údaje z čestného vyhlásenia o tom, či žiadateľ žije v spoločnej domácnosti len s nezaopatreným dieťaťom vo veku do 15 rokov (§ 5 ods. 3 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB),
- údaje z potvrdenia odborného lekára o zdravotnom postihnutí v rozsahu Zákona o ŠFRB (§ 5 ods. 4 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB),
- údaje zo zápisnice zo zhromaždenia vlastníkov bytov a nebytových priestorov v dome, resp. zápisnice zo schôdze vlastníkov bytov a nebytových priestorov v dome, prípadne výsledku hlasovania (§ 5 ods. 6 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB),
- údaje z dokladu o odbornej spôsobilosti zhotoviteľa, údaje z vyhlásenia zhotoviteľa, že ide o výmenu výťahu, údaje z dokladu o zabezpečení dohľadu nad realizáciou stavby odborným technickým dozorom, ak si to povaha prác vyžaduje (§ 6 ods. 2 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB),
- údaje o zamestnaní, podnikaní, inej samostatnej zárobkovej činnosti žiadateľa, rodinnom stave žiadateľa, počte jeho nezaopatrených detí, počte osôb odkázaných na neho výživou, priemernom mesačnom zárobku, ak ide o žiadateľa, ktorý je zamestnanec, o základe dane z príjmov za predchádzajúce zdaňovacie obdobie, ostatných príjmov žiadateľa (nemocenské dávky, dôchodkové dávky okrem zvýšenia dôchodku pre bezvládnosť, rodičovský príspevok, dôchodky zo starobného dôchodkového sporenia, dôchodky z doplnkového dôchodkového sporenia, príjem prijatý v rámci plnenia vyživovacej povinnosti podľa zákona upravujúceho náhradné výživné, peňažný príspevok za opatrovanie, jednotlivé druhy záväzkov žiadateľa (§ 7 ods. 1 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB),
- doklad preukazujúci oprávnenie na podnikanie podľa osobitných predpisov, údaje z rodného listu dieťaťa alebo jeho úradne osvedčenej kópie, údaje zo správcom osvedčenej kópie daňového priznania k dani z príjmov za predchádzajúce zdaňovacie obdobie alebo z ročného zúčtovania preddavkov na daň za predchádzajúce zdaňovacie obdobie a údaje z dokladu o priemernom mesačnom zárobku a o trvaní pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu, ak daňovník podal opravné daňové priznanie alebo dodatočné daňové priznanie, aj

údaje zo správcov dane osvedčenej kópie tohto daňového priznania, údaje z dokladu o určení vyživovacej povinnosti alebo o príspevku na výživné platené iným osobám, ku ktorým má žiadateľ vyživovaciu povinnosť, údaje z dokladu o povinnosti platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu alebo jej časť (aj keď je platená za inú osobu, ku ktorej má žiadateľ vyživovaciu povinnosť), údaje z dokladu o iných finančných záväzkoch žiadateľa (§ 7 ods. 2 ods. 3 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB),

- údaje z listu vlastníctva k nehnuteľnosti, ktorá je zálohom, prípadne znaleckého posudku, údaje o záväznom prísľube banky o poskytnutí bankovej záruky, údaje zo zmluvy s bankou o zriadení účtu, na ktorom sú vedené finančné prostriedky fondu prevádzky, údržby a opráv, výpis z účtu, ale iný doklad banky o aktuálnom zostatku na účte nie starší ako tri mesiace a údaje z vyhlásenia žiadateľa o tom, že finančné prostriedky na tomto účte nie sú zaťažené záložným právom alebo iným vecným právom, alebo sú zaťažené záložným právom alebo iným vecným právom v takej výške, že zostatok finančných prostriedkov na tomto účte postačuje na zabezpečenie záväzkov v rozsahu Zákona o ŠFRB (§ 8 vykonávacieho predpisu k Zákonu o ŠFRB; § 15 ods. 6 Zákona o ŠFRB),
- číslo zmluvy, výška schválenej podpory vo forme úveru, výška čerpanej podpory vo forme úveru, výška jednotlivých splátok istiny a úrokov, výška omeškaných splátok istiny a úrokov,
- e-mail, telefónne číslo, IBAN.

4. Na aký účel spracúvame Vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje spracúvame na nasledovný účel/nasledovné účely:

- **Poskytovanie štátnej podpory za účelom uskutočnenia pomoci štátu pri rozširovaní a zveľaďovaní bytového fondu vo forme úveru:**
 - evidovanie žiadostí o poskytnutie podpory vo forme úveru;
 - kontrolovanie žiadostí o poskytnutie podpory vo forme úveru;
 - posudzovanie žiadostí o poskytnutie podpory vo forme úveru;
 - schvaľovanie žiadostí o poskytnutie podpory vo forme úveru;
 - čerpanie podpory vo forme úveru vrátane udelenia súhlasu s čerpaním a prípravy zmluvy medzi žiadateľom a fondom o poskytnutí podpory vo forme úveru;
 - spravovanie poskytnutej podpory vo forme úveru;
 - vykonávanie a prevádzkovanie informačných technológií.
- **Vykonávanie ekonomických činností:**
 - rozpočtové činnosti.
- **Vykonávanie prevádzkových činností:**
 - vykonávanie činností podateľne;
 - vykonávanie činností hospodárskej správy;
 - vykonávanie činností callcentra;
 - monitorovanie priestorov prevádzkovateľa.
- **Vykonávanie právnych činností:**

- právne činnosti;
- sledovanie pohľadávok z titulu zmluvy medzi žiadateľom a fondom o poskytnutie podpory vo forme úveru;
- vymáhanie pohľadávok z titulu zmluvy medzi žiadateľom a fondom o poskytnutie podpory vo forme úveru.
- **Vedenie, spravovanie a kontrolovanie registratúry** (podateľňa, riaditeľ odboru ekonomiky a prevádzky).
- **Vykonávanie riadiacich činností:**
 - vykonávanie hlavných riadiacich činností;
 - vykonávanie hlavných riadiacich činností v zastúpení;
 - vykonávanie poradenských činností generálnemu riaditeľovi;
 - riadenie kancelárie generálneho riaditeľa.
- **Vykonávanie kontrolných činností vrátane externej a internej kontroly.**

5. Na akom právnom základe spracúvame Vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje spracúvame z nasledovných dôvodov:

- (i) splnenie si zákonných povinností, ktoré nám vyplývajú zo zákona č. 150/2013 Z.z. o Štátnom fonde rozvoja bývania, vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 284/2013 Z.z. o podrobnostiach o výške poskytovanej podpory zo Štátneho fondu rozvoja bývania, o všeobecných podmienkach poskytnutia podpory a o obsahu žiadosti,
- (ii) splnenie si zmluvných povinností, ktoré vyplývajú zo zmluvy o poskytnutí podpory vo forme úveru a
- (iii) oprávneného záujmu prevádzkovateľa.

6. Aký je náš oprávnený záujem?

V prípade osobnej návštevy ŠFRB budú Vaše osobné údaje v rozsahu obrazového záznamu spracúvané kamerovým systémom, ktorý sníma spoločné priestory ŠFRB, ktoré sa nachádzajú v zornom poli optiky snímacieho zariadenia. Monitorovaný priestor je však označený piktogramom s viditeľným nápisom: „*Priestor monitorovaný kamerovým systémom. Účel ochrany je oprávnený záujem prevádzkovateľa v podobe zabezpečenia ochrany majetku pred krádežou, vlámaním, lúpežou, resp. iným vandalizmom. Viac informácií podľa čl. 13 GDPR je uvedených na webovej stránke prevádzkovateľa [http: www.sfrb.sk](http://www.sfrb.sk), ako aj na prízemí (receptii) budovy v ktorej sídli prevádzkovateľ*“ ato v mieste každého vstupu do tohto priestoru. Kamerový systém používa ŠFRB za účelom ochrany majetku pred krádežou, vlámaním, lúpežou, resp. iným vandalizmom (s cieľom odhaliť kriminalitu).

7. Ako nám môžete dať súhlas na spracúvanie osobných údajov?

V prípade, že by sme od Vás požadovali súhlas na spracúvanie Vašich osobných údajov, môžete nám predmetný súhlas poskytnúť zaslaním

písomného súhlasu na spracúvanie Vašich osobných údajov na adresu ŠFRB, Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava, ktorého vzor je zverejnený na webovej stránke ŠFRB: <https://www.sfrb.sk/>

8. Ako môžete súhlas na spracúvanie osobných údajov odvolať?

Súhlas so spracúvaním osobných údajov, ktorý ste nám udelili, môžete kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať zaslaním písomného odvolania súhlasu na adresu sídla ŠFRB, Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava, ktorého vzor je zverejnený na webovej stránke ŠFRB: <https://www.sfrb.sk/>

Svoj súhlas môžete odvolať, bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním.

9. Komu Vaše údaje poskytujeme?

Vaše osobné údaje poskytujeme: sprostredkovateľom ŠFRB, ktorých identifikácia je zverejnená na webovej stránke ŠFRB, súdom, daňovému úradu, súdnym exekútorom, notárom, správcom konkurznej podstaty, orgánom štátnej moci, iným subjektom na základe žiadosti o poskytnutie súčinnosti, ktorej poskytnutie vyplýva zo zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

10. Ako dlho uchováваме Vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje vo všeobecnosti uchováваме po dobu stanovenú právnymi predpismi (najmä zákonom č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov), našim registratúrnym poriadkom, zmluvou, resp. po dobu trvania nášho oprávneného záujmu. Osobné údaje, ktoré spracúваме z dôvodu plnenia našej zákonnej povinnosti, uchováваме po dobu stanovenú príslušnými právnymi predpismi. Osobné údaje, ktoré spracúваме z dôvodu plnenia zmluvy, uchováваме po dobu účinnosti zmluvy a následne dokiaľ trvá náš oprávnený záujem (spravidla po dobu trvania premlčacích lehôt, kedy môžeme mať záujem uplatňovať alebo obhajovať naše právne nároky, a v prípade začatia súdneho alebo obdobného konania, po dobu tohto konania a následne po dobu uplynutia lehôt pre podanie mimoriadnych opravných prostriedkov a počas konania po podaní mimoriadnych opravných prostriedkov). ŠFRB na tento účel uchováva Vaše osobné údaje v súlade s čl. 5 ods. 1 písm. e) a čl. 89 ods. 1 GDPR.

Vaše údaje nebudeme uchovávať dlhšie ako je to potrebné.

11. Kam prenášame Vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje sa neprenášajú do tretích krajín ani iných krajín

Európskej únie.

12. Na koho sa môžete obrátiť?

Ak máte akékoľvek otázky či podnety týkajúce sa osobných údajov, môžete sa obrátiť na:

Obchodné meno: **AENEA Legal s.r.o.**

Sídlo: Jozefská 3, 811 06 Bratislava

IČO: 35 951 125

zapísaná v OR OS BA I, oddiel: Sro, vložka číslo: 37254/B

konajúca prostredníctvom: JUDr. Marian Garaj, konateľ

Tel. č.: +421 (0) 2 20 710 023

Email: zodpovednaosoba@aenealegal.sk

JUDr. Marian Garaj, Jozefská 3, 811 06 Bratislava

13. Nie ste spokojný?

Ak nie ste spokojný s tým, ako spracúvame Vaše osobné údaje, môžete nám dať o tom vedieť na email: info@sfrb.sk. Tiež máte možnosť obrátiť sa na Úrad na ochranu osobných údajov so sťažnosťou, ak si myslíte, že Vaše osobné údaje spracúvame nezákonne.

14. Ako spracúvame Vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje spracúvame v elektronickej a listinnej forme. Vaše osobné údaje spracúvame prostredníctvom vybraných zamestnancov ŠFRB. V tejto súvislosti dbáme o to, aby k Vaším osobným údajom mali prístup len poverení a vyškolení zamestnanci, a aby zachovávali mlčanlivosť o všetkých údajoch (osobných či iných), o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce.

Nevyužívame prostriedky automatizovaného individuálneho rozhodovania (profilovanie).

15. Ako zabezpečíme ochranu Vašich osobných údajov?

Bezpečnosť Vašich osobných údajov je pre nás prvoradá. Aby sme zabezpečili ochranu Vašich osobných údajov, prijali sme potrebné technické, organizačné a personálne bezpečnostné opatrenia.

ŠFRB prijala viaceré organizačné, technické a personálne bezpečnostné opatrenia za účelom zabezpečenia ochrany Vašich osobných údajov:

- IT kontrola a pravidelné testovanie informačného systému:
 - kontrola pravidelného zálohovania údajov,
 - kontrola zhody evidovaných prístupových práv so skutočným nastavením prístupových práv v systéme,
 - kontrola aktuálnosti antivírovej databázy,
 - prehliadka stavu softvéru na pracovných staniciach a serveroch,

- kontrola bezpečného uloženia dokumentov obsahujúcich osobné údaje,
- kontrola zabezpečenia počítača po opustení pracoviska,
- kontrola aktualizácie IT systému.
- Heslová politika: nakladanie s Vašimi osobnými údajmi je možné až po úspešnej identifikácii a autentifikácii oprávneného používateľa (zadanie správneho užívateľského mena a príslušného hesla). Jednu používateľskú identitu a príslušné heslo nesmie zdieľať viacero používateľov. Používateľ smie použiť na prihlásenie do systému len jemu pridelenú používateľskú identitu a heslo.
- Antivírusový program je nainštalovaný na všetkých staniciach (desktope, notebooky, servery). Ide o centrálné spravovaný systém PaloAlto Traps. Administrátor informačných systémov pravidelne kontroluje aktuálnosť antivírusovej databázy na všetkých prostriedkoch výpočtovej techniky prevádzkovateľa.
- System pre obnovenie dát (pravidelné zálohovanie dát). Vaše údaje sú spracúvané tak, aby mohla byť v prípade potreby obnovená ich pôvodná podoba na centrálnych serveroch.
- Technická zabezpečenosť ŠFRB. Vstup do budovy ŠFRB je strážený bezpečnostnou službou. Vstup do priestorov ŠFRB je obmedzený na prístupové karty zamestnancov a je sledovaný kamerovým systémom. Vstup do jednotlivých kancelárií ŠFRB je zabezpečený mechanickými zámkami na kľúč.
- Pravidelné poučenia zamestnancov ŠFRB a ich preškolenie. S listinami, ktoré obsahujú Vaše osobné údaje môžu nakladať len tie osoby, ktoré majú na to oprávnenie, t.j. poučené osoby.
- Rozdelenie kompetencií a predloženie pokynov k spracúvaniu osobných údajov.
- Kontrola vstupu/výstupu zamestnancov ŠFRB z programu na spracúvanie osobných údajov.

16. Záverečné ustanovenia

O zmene spôsobu spracúvania osobných údajov v ŠFRB budete informovaný zaslaním písomnej správy prostredníctvom pošty alebo zaslaním e-mailovej správy.

II. Aké máte práva a čo môžete od nás požadovať:

1. Právo na prístup k údajom

Máte právo vedieť, či spracúvame Vaše osobné údaje. Pokiaľ tieto spracúvame, môžete nás požiadať o prístup k údajom. Na základe Vašej žiadosti vydáme potvrdenie s informáciami o spracúvaní Vašich osobných údajov.

2. Právo na opravu

Máte právo na to, aby Vaše osobné údaje, ktoré spracúvame, boli správne, úplné a aktuálne. Pokiaľ sú Vaše osobné údaje nesprávne alebo

neaktuálne, môžete nás požiadať o opravu alebo doplnenie.

3. Právo na vymazanie / Právo „na zabudnutie“

Za určitých okolností máte právo, aby sme Vaše osobné údaje vymazali. O vymazanie Vašich údajov nás môžete požiadať kedykoľvek. Vaše osobné údaje vymažeme, ak

- už Vaše osobné údaje nepotrebujeme pre účel, na ktorý ste nám ich poskytli;
- odvoláte svoj súhlas;
- namietate voči spracúvaniu Vašich osobných údajov;
- spracúvame Vaše osobné údaje nezákonne;
- osobné údaje musia byť vymazané, aby sa tým splnila zákonná povinnosť.

4. Právo na obmedzenie spracúvania

Môžete nás požiadať, aby sme obmedzili spracúvanie Vašich osobných údajov. Pokiaľ Vašej žiadosti vyhovieme, Vaše osobné údaje budeme iba uchovávať a ďalej s nimi pracovať nebudeme. K obmedzeniu spracúvania vašich údajov dôjde, ak

- nám oznámite, že Vaše osobné údaje sú nesprávne, a to až dokým neoveríme ich správnosť;
- spracúvame Vaše osobné údaje nezákonne, avšak vy nesúhlasíte s ich vymazaním a na miesto toho žiadate, aby sme spracúvanie Vašich osobných údajov len obmedzili;
- Vaše údaje už nepotrebujeme, ale potrebujete ich Vy na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie svojich práv;
- namietate voči spracúvaniu Vašich osobných údajov, a to až kým neoveríme, či naše oprávnené záujmy prevažujú nad Vašimi dôvodmi.

5. Právo na prenosnosť údajov

Máte právo žiadať, aby sme Vám poskytli Vaše osobné údaje v elektronickej forme (napr. súbor XML alebo CSV), ktorá Vám umožní ľahko si preniesť údaje do inej spoločnosti. Tiež nás môžete požiadať, aby sme Vaše osobné údaje preniesli vybranému subjektu priamo my. Vašej žiadosti vyhovieme v prípade, že ste nám poskytli osobné údaje priamo Vy a dali ste nám na ich spracúvanie súhlas.

6. Právo namietat'

Máte právo namietat', že spracúvame Vaše osobné údaje. Na základe námietky Vaše osobné údaje vymažeme. Ak Vaše osobné údaje spracúvame v nasledovných prípadoch:

- na plnenie úlohy vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci,
 - z dôvodu nášho oprávneného záujmu,
- môžete namietat' ich spracúvanie, ak máte na to osobné dôvody.

Vašu žiadosť vybavíme bez zbytočného odkladu najneskôr do jedného mesiaca. Túto lehotu môžeme predĺžiť o ďalšie dva mesiace, o čom vás

budeme informovať. Pokiaľ vašu žiadosť nevybavíme v tejto lehote, môžete podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov a žiadať o nápravu na súde.

Oznámenie o spôsobe vybavenia žiadosti vám poskytneme rovnakým spôsobom, akým bola podaná žiadosť, pokiaľ nepožiadate o iný spôsob.

Vašu žiadosť vybavujeme bezplatne, avšak pri opakovanej zjavne neopodstatnenej alebo neprimeranej žiadosti môžeme požadovať primeraný administratívny poplatok alebo odmietnuť konať.

Ako môžete tieto práva vykonávať?

S Vašou žiadosťou sa môžete na nás obrátiť niektorým z týchto spôsobov:

- emailom na nasledovnú e-mailovú adresu: info@sfrb.sk
- listinne na adresu sídla ŠFRB: [Lamačská cesta 8, 833 04 Bratislava](#)

Všetkými Vašimi žiadosťami sa budeme zaoberať a o výsledku ich vybavenia Vás budeme informovať.

V Bratislave, dňa 25.05.2018